

Regeln für Videokonferenzen an der Leonardo-da-Vinci-Gesamtschule

Liebe Schülerinnen und Schüler,

zur Unterstützung eurer Arbeit im Homeoffice, bieten wir euch Videokonferenzen mit euren Lehrerinnen und Lehrern an. Teilnehmen dürfen alle unsere Schülerinnen und Schüler unserer Schule. Voraussetzung ist aber, dass eine entsprechende Einverständniserklärung eurer Eltern vorliegt und ihr euch an die Regeln haltet, die wir euch hier in der Folge vorstellen.

Was wird für die Nutzung benötigt?

Ihr benötigt eine Webcam: Die meisten Notebooks haben heute Webcams fest in den oberen Displayrand integriert. Alternativ kann man sich auch eine Logitech C270 oder höher zulegen – diese Webcams reichen für den Heimbedarf vollkommen aus. Möchtet ihr Jitsi-Meet über ein Smartphone nutzen, sollte es eine Frontkamera integriert haben.

Ihr braucht entweder einen Webbrowser mit WebRTC-Unterstützung (Chrome, Chromium, Ungogled Chromium oder Firefox) oder die Jitsi-Meet-App für das Smartphone.

Hinweis: Von den Jitsi-Meet-Entwicklern wird aktuell Chrome oder Chromium empfohlen, da mit diesen Browsern die wenigsten Probleme auftreten!

Welche Probleme können bei einer Videokonferenz auftreten?

Kurze Aussetzer bei Audio und Video sind vollkommen normal. Wenn allerdings mehrere Teilnehmer dauerhaft Probleme haben, dann solltet ihr zunächst die Videoqualität reduzieren. Über die drei Pünktchen im rechten unteren Rand könnt ihr die Qualitätseinstellungen aufrufen und die Video-Qualität herunterschrauben. Hat auch dies keine Auswirkungen solltet ihr folgendermaßen vorgehen:

Nutzt einer der Teilnehmer den Firefox-Browser? Dann soll der Teilnehmer entweder auf die Smartphone-App oder den Chrome- bzw. Chromium-Browser ausweichen. Die teils fehlerhafte Implementierung von WebRTC innerhalb des Firefox-Browsers ruft leider häufig Probleme innerhalb von Videokonferenzen hervor.

Verzichtet auf Filesharing, Streaming und Co. – zumindest für die Dauer der Videokonferenz. Ihr solltet dafür sorgen, dass genügend Bandbreite im Down- und Upload zur Verfügung steht.

Echo bzw. laute Quietschgeräusche: Oftmals tritt während einer Videokonferenz der Rückkopplungseffekt auf – also ein lautes Quietschen. Abhilfe schafft ein Headset oder Kopfhörer mit separatem Mikrofon.

Vorbereitung der Videokonferenz

1. Notiert euch den Namen des Zugangsraumes und die Uhrzeit der Konferenz. Die Daten erhaltet ihr von euren Lehrerinnen und Lehrern.
2. Meldet euch unter (<https://meet.schulen-willich.de/>) mit eurem Internetbrowser zur vereinbarten Zeit mit den Zugangsdaten an. Ihr benötigt keine weitere App. Der Server wird von der Stadt Willich betrieben. Er ist daher absolut sicher. Es werden keine personenbezogenen Daten gespeichert.
3. Sollte die Teilnahme an der Konferenz nicht sofort funktionieren, überprüft bitte, ob es mit einem anderen Browser, den ihr - nach Absprache mit euren Eltern - aus dem Internet

Regeln für Videokonferenzen an der Leonardo-da-Vinci-Gesamtschule

laden könnt, funktioniert. Überprüft auch, ob das W-LAN aktiviert ist. Wenn ihr keinen Fehler finden könnt, bittet eure Eltern um Hilfe.

4. Achtet darauf, dass eure Privatsphäre gewahrt bleibt. Ihr könnt sowohl im Telefonmodus als auch mit Videomodus an der Konferenz teilnehmen.
5. Informiert eure Familienmitglieder darüber, dass ihr an einer Konferenz teilnehmt, damit keiner unabsichtlich ins Bild geht und keine Unruhe im Hintergrund entsteht.
6. Sucht euch am besten einen Ort, an dem ihr für einige Zeit ruhig arbeiten könnt.
7. Bereitet eure Arbeitsmaterialien (Arbeitsblätter, Stifte, Füller usw.) vor. Es stört, wenn ihr während der Konferenz ständig nach Dingen sucht.

Durchführung der Videokonferenz

1. Überprüft, ob man euch im Telefonmodus hören und im Videomodus auch sehen kann.
2. Macht euch mit der Programmoberfläche vertraut. Wo kann man beispielsweise den Ton und das Bild an und abschalten.
3. Schaltet das Mikrofon zunächst grundsätzlich auf Stumm und wartet auf die Anweisungen der Lehrkraft.
4. Wenn eine Mitschülerin oder ein Mitschüler redet, hört ihr bitte zu. Wenn alle gleichzeitig reden, funktioniert die Konferenz nicht. Behandelt andere Teilnehmer stets mit Respekt!
5. Erstellt keine Ton- oder Videoaufzeichnungen der Konferenz! Das Recht am eigenen Bild besagt, dass die abgebildeten Personen um Erlaubnis gefragt werden müssen. Verstöße gegen dieses Recht, können zu großen rechtlichen Problemen führen!

Nach der Konferenz

1. Sichtet und sichert eure Notizen und Aufgaben.
2. Schließt den Browser wieder.
3. Überlegt, was gut gelaufen ist und was ihr möglicherweise bei der nächsten Konferenz besser machen könnt.

Wir wünschen euch viel Erfolg!